

**Муниципальное казенное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ» Администрации городского округа с  
внутригородским делением «город Махачкала»**

**П Р И К А З**

«0/» / Р 2021 г.

№ /ИС-/?

**«О положении ключевых показателях эффективности (КРІ)  
руководителя»**

В целях повышения эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о ключевых показателях эффективности (КРІ) руководителя муниципальных образовательных организаций (далее -Положение) (приложение № 1).
2. Настоящий приказ довести до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций.
3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

**Врио начальника**

**Н. Шабанова**

**Положение**  
**о ключевых показателях эффективности (КPI) руководителей**  
**муниципальных образовательных организаций**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о ключевых показателях эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством РФ и Положением о МКУ «Управление образования» администрации г. Махачкалы (далее - Управление).

1.2. Термины, используемые в Положении:

**Эффективность деятельности** - оценка достижения руководителем образовательной организации поставленных целей и задач.

**Система мотивации** - формы нематериального стимулирования, осуществляемые Управлением в отношении руководителей муниципальных образовательных организаций (далее-руководители) по результатам эффективности деятельности.

**Ключевые показателя эффективности (KPI - Key Perfomance Indicator)** - количественные показатели, позволяющие оценить эффективность деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций.

1.3. Ключевые показатели эффективности разработаны на основе анализа стратегических целей и задач образовательной организации.

1.4. Оценка достижения руководителями ключевых показателей эффективности производится по окончании каждого отчетного периода. Отчетный период равен календарному году.

1.5. Регулярный пересмотр и актуализация системы ключевых показателей эффективности осуществляется не реже, чем 1 раз в 2 года. Контроль за своевременностью актуализации ключевых показателей эффективности осуществляет МКУ «Управление образования» администрации г.Махачкалы.

**2. Цели и принципы системы мотивации**

2.1. Целью системы мотивации является повышение эффективности деятельности руководителей, а как следствие и образовательной организации в целом.

2.2. Поставленная цель достигается через создание и внедрение принципов мотивации:

2.2.1. Принцип комплексности

Система мотивации представляет собой совокупность форм и методов стимулирования руководителей (нематериальные формы поощрения и наказания).

2.2.2. Принцип соответствия

Применяемая в соответствии с настоящим Положением система мотивации напрямую зависит от результатов деятельности руководителей за отчетный период.

### 2.2.3. Принцип открытости

Система мотивации открыта и понятна руководителям, существует четко прослеживаемая взаимосвязь между эффективностью деятельности руководителей и системой поощрений, наказаний.

### 2.2.4. Принцип регулярности

Оценка эффективности деятельности руководителей производится на регулярной основе, в конце каждого отчетного периода.

### 2.2.5. Принцип справедливости

При осуществлении оценки эффективности деятельности руководителей в расчет принимаются все обстоятельства и факторы, имевшие место быть в отчетном периоде.

## 3. Система мотивации

### 3.1. Система нематериального стимулирования включает в себя:

- объявление благодарности;
- награждение благодарственными письмами, почетными грамотами, знаками отличия;
- поздравление с праздниками, значимыми событиями от лица организации;
- присвоение звания лучшего по профессии;
- иные формы нематериального стимулирования.

Решение о нематериальном стимулировании принимается МКУ «Управление образования» администрации г.Махачкалы.

## 4. Процедура проведения оценивания

4.1. Оценивание эффективной деятельности руководителей образовательных организаций, подведомственных МКУ «Управление образования» администрации г.Махачкалы, проводится один раз в календарный год (приложения № 1,2,3).

- Самооценка с 15 ноября до 15 декабря каждого календарного года.
- Оценка эксперта со 2 декабря до 15 декабря (включительно).
- Размещение рейтинга руководителей на сайте Управления образования с 16 декабря по 25 декабря.

Ссылки на документ и копии документов необходимо представлять в Управление образования вместе с оценочным листом.

## 5. Процедура участия социума в оценивании эффективности деятельности руководителей образовательной организации

5.1. В оценивании эффективности деятельности руководителей принимает участие и социум. В оценочном листе критерий 3.2 (общеобразовательные организации и дошкольные образовательные организации), критерий 7 (учреждения дополнительного образования) имеет самооценку и оценку социума. К самооценке добавляется средний балл по результатам оценки социума (максимальный балл - 5 б.)

5.2. Для проведения процедуры оценивания социумом критерия 3.2, критерия 7 необходимо:

- создать на официальном сайте 00 раздел онлайн-форум для родителей;
- разместить в онлайн-режиме критерий 3.2, критерий 7;
- обеспечить участие социума в оценивании критерия 3.2, критерия 7;

- подвести итоги онлайн-форума и представить ссылку на голосование.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения приказом МКУ «Управление образования» администрации г. Махачкалы.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в случаях изменения организационно-правовой структуры организации, стратегии развития.

Ключевые показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных бюджетных  
общеобразовательных организаций, подведомственных МКУ «Управление образования»  
администрации г. Махачкалы (KPI)  
(оценочный лист)

№	Показатели эффективности деятельности руководителя	Критерии эффективности деятельности руководителя	Значение в баллах	Самооценка	Ссылка на документ*, размещённый в сети, или копия самого документа	Оценка эксперта	Примечание
<b>Блок 1. Руководитель-профессионал</b>							
1.1.	Реализация в ОУ мероприятий, направленных на повышение качества образовательных услуг	Отсутствие обучающихся ОУ, не прошедших итоговую аттестацию по обязательным предметам (не получивших аттестат)	Отсутствие - 8 б. Наличие - 0 б.		Результаты ГИА (ГВЭ) в Интернет сети (официально)		
1.2.	Уровень организации воспитательной работы в ОУ	Отсутствие учащихся ОУ, совершивших правонарушение (отсутствие учащихся ОУ на учёте в КДН, ПДН)	Отсутствие - 8 б. Наличие - 0 б.		Официальная информация с КДН, ПДН		
1.3	Соответствие деятельности руководителя ОУ требованиям законодательства	Отсутствие в ОУ предписаний надзорных органов	Отсутствие - 8 б. Наличие - 0 б.		Отсутствие или наличие предписаний		
			<b>Итого: 24 б. (мах.)</b>				
<b>Блок 2. Руководитель-наставник</b>							

2.1.	Обучение управленческом опыту других коллег(обмен опытом)	Руководитель ОУ (само ОУ) официально является наставником другого руководителя (другого ОУ)	Является - 8 б. Не является - 0 б.		Подтверждающий документ (письмо, приказ)		
2.2.	Обобщение и распространение передового опыта профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>ОУ является опорной (экспериментальной) площадкой для распространения передового педагогического опыта</li> </ul>	Является - 8 б. Не является - 0 б.		Приказ		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Опыт руководителя (самого ОУ) обобщён и распространён на различных уровнях</li> </ul>	На муниципальном уровне - 5 б. На республиканском уровне - 5 б. На российском уровне - 10 б. Не обобщен - 0 б.		Подтверждающий материал (письмо, приказ, распоряжение, дипломы)		
			<b>Итого: 36 б. (маж.)</b>				
<b>Блок 3. Руководитель-лидер</b>							
3.1.	Участие руководителя ОУ (ОУ) в различных конкурсах, грантах и др.)	Результативность участия руководителя ОУ (ОУ) в различных конкурсах, грантах и др.	На муниципальном уровне - 5 б. На региональном уровне - 5 б. На российском уровне - 10 б.		Подтверждающий материал (письмо, приказ, распоряжение, дипломы)		
			Не участвуют - 0 б.				
3.2.	Социально-значимая общественная деятельность руководителя ОУ (ОУ), направленная на повышение имиджа ОУ, города,	Участие руководителя ОУ (ОУ) в социально-значимых проектах, благотворительность, волонтерство, субботник, акции и др.	На муниципальном уровне - 5 б. На региональном уровне - 5 б. На российском уровне - 10 б. Не участвуют - 0 б. К самооценке		Подтверждающий материал (письмо, приказ, распоряжение, дипломы)		

	республики.		добавляется средний балл по результатам оценки социума				
			<b>Итого:</b> 40б.+ср.б. по результатам самооценки социума				
			<b>Всего:</b> 100 б. +ср.б. по результатам самооценки социума				

**Пояснение:**

\* представить копии документов по каждому критерию

*Приложение № 3*

*к Положению о  
ключевых показателях*

*эффективности (KPI) руководителя*

**Ключевые показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных бюджетных  
учреждений дополнительного образования,  
подведомственных МКУ «Управление образования» администрации г. Махачкалы  
(KPI)**

(оценочный лист)

	<b>Показатели эффективности деятельности руководителя</b>	<b>Критерии эффективности деятельности руководителя</b>	<b>Значение в баллах</b>	<b>Самооценка</b>	<b>Вид отчётного документа</b>	<b>Оценка эксперта</b>	<b>Примечание</b>
1.	Обеспечение информационной открытости учреждения	Наличие в учреждении официального интернет-сайта и его системное сопровождение	Своевременное сопровождение - 10 б. Несвоевременное сопровождение - 0 б.		Результаты проверок официальных сайтов		

2.	Выполнение муниципального задания по охвату детей в возрасте 5-18 лет услугами дополнительного образования	Выполнение плана по охвату учащихся муниципалитета	Более 95% - 20 б. Менее 95 %- 0 б.		Статистический отчет по 1 - ДО		
3.	Обеспечение доступности секций, кружков, студий и др.	Реализация на базе 00 в рамках сетевого взаимодействия	Наличие - 10 б. Отсутствие - 0 б.		Официальный сайт		
	для детей в возрасте от 5 до 18 лет услугами дополнительного образования	общеразвивающих программ дополнительного образования					
4.	Организация сотрудничества с другими учреждениями и ведомствами, общественными и иными организациями	Выстраивание отношений между учреждениями и ведомствами на договорной основе в рамках частно-государственного партнерства	Количество совместных мероприятий более 30% от общего количества - 10 б. Менее 10 % - 3 б.		Приказы и информационные письма профильных министерств, официальный сайт		
5.	Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, научно-практических конференциях по проблемам развития дополнительного образования	Уровень участия в профессиональных конкурсах, семинарах, научно-практических конференциях по проблемам развития дополнительного образования	На муниципальном уровне - 3 б. На региональном уровне - 5 б. На всероссийском уровне - 10 б.		Приказы УО, профильных министерств, сайты 00		
6.	Наличие достижений, наград, у руководителей, педагогов образовательных учреждений в	Дипломы, грамоты, благодарственные письма, упоминания в СМИ	Наличие наград - 10 б. Отсутствие - 0 б.		Приказы профильных министерств, сайты 00		

	отчётный период						
7.	Социально-значимая общественная деятельность образовательной организации	Участие 00 в социальных проектах: благотворительность, волонтерство, субботники, экологические проекты, мероприятия, направленные на повышение имиджа 00, города, республики	Количество проведенных мероприятий должно быть документально подтверждено До 4 мероприятий - 5 б. От 5 до 10 мероприятий - 7 б. 11 и более мероприятий - 13 б. К самооценке добавляется средний балл по результатам оценки социума		Справка учреждения, информация курирующего отдела, сайты 00		
			<b>Всего: 100 б.</b> + средний балл по результатам самооценки оценки социума				

*Приложение № 2 к Положению о ключевых показателях эффективности (KPI) руководителя*

**Ключевые показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций, подведомственных МКУ «Управление образования» администрации г. Махачкалы (KPI) (оценочный лист)**

№	Показатели эффективности деятельности руководителя	Критерии эффективности деятельности руководителя	Значение в баллах	Самооценка	Ссылка на документ, размещенный в сети, или копия самого документа	Оценка эксперта	Примечание
<b>Блок 1. Руководитель-профессионал</b>							
1.1.	Реализация в ДОО мероприятий, направленных на повышение качества	Высокий уровень готовности ребёнка к школе, что является	Высокий уровень - 5 б.		Справка		

	образовательных услуг	основанием преемственности со школой и обеспечивает подготовку к освоению программы первой ступени общего образования					
1.2.	Эффективность организации системы методической работы	Наличие инновационных площадок (инновационные проекты, стажировочные площадки)	Муниципальный уровень - 5 б. Региональный уровень - 7 б. Всероссийский уровень - 10 б.		Приказ		
		Качество участия педагогов ДОО в очных конкурсах профессионального мастерства,	Муниципальный уровень - 5 б. Региональный уровень - 7 б.		Приказ		L
		конкурсах методической направленности	Всероссийский уровень - 10 б.				
1.3	Соответствие деятельности руководителя ДОО требованиям законодательства	Отсутствие в ДОО предписаний надзорных органов	Отсутствие -10 б.				
			<b>Итого: 35 б. (мах.)</b>				
<b>Блок 2. Руководитель-наставник</b>							
2.1.	Содействие повышению квалификации и профессиональному росту вновь назначенных руководителей ДОО	Руководитель ДОО является наставником вновь назначенного руководителя	Является - 5 б.		Подтверждающий документ (письмо, приказ)		
2.2.	Обобщение и распространение передового опыта профессиональной деятельности	Организация на базе ДОО семинаров, конференций, представление инновационного и актуального педагогического опыта	Является - 5 б.		Подтверждающий материал (письмо, приказ, распоряжение, дипломы)		

		Обобщение и распространение передового опыта профессиональной деятельности руководителя ДОО	На муниципальном уровне -5 б. На республиканском уровне -5 б. На Всероссийском уровне -10 б.				
			<b>Итого: 20 б. (маж.)</b>				
<b>Блок 3. Руководитель-лидер</b>							
3.1.	Общественное признание личного вклада руководителя ДОО в повышении качества образования	Результативность участия руководителя ДОО в различных конкурсах, грантах и др.	На муниципальном уровне: участники - 2 б. победители - 3 б. На региональном уровне: участники - 3б. победители - 7 б. На Всероссийском уровне -10 б. участники - 4 б. победители -10 б.		Подтверждающий материал (письмо, приказ, распоряжение, дипломы)		
		Участие руководителя ДОО в работе экспертных комиссий, групп, жюри конкурсов, творческих лабораторий	На муниципальном уровне -3 б. На региональном уровне -5 б. На Всероссийском уровне -10 б.		Подтверждающий материал (письмо, приказ, распоряжение, дипломы)		
3.2.	Социально-значимая общественная деятельность руководителя ДОО, направленная на повышение имиджа города, республики.	Участие руководителя ДОО в социально-значимых проектах (благотворительность, волонтерство, субботник, акции и др.).	На муниципальном уровне - 3 б. На региональном уровне - 5 б. На Всероссийском уровне -10 б. Участие - 5 б. Не участвует -0 б. К самооценке до-				

			бавляется сред-				
			ний балл по ре- зультатам оценки социума - от 1 до 5 б. ,				
			<b>Итого: 15 б. (мах.)</b>				
3.3.	Формирование положи- тельного имиджа ДОО	Публикации в СМИ, телевизионные репортажи о деятельности ДОО.	Наличие не менее 7 положительных публикаций о де- ятельности ДОО в СМИ или теле- репортажах - 10 б.		Публикации		
			<b>Итого: 45 б. (мах.)</b>				
			<b>Всего: 100 б. (мах.)</b>				